Rachada Pongsawat

เจ้าหน้าที่ฝ่ายบุคคล

ปทุมธานี · rachada.pongsawat@example.com

สรุป

เจ้าหน้าที่ฝ่ายบุคคลในบริษัทกระจายสินค้า ดูแลงานสรรหาพนักงาน ข้อมูลสำหรับคำนวณเงินเดือน และทะเบียนประวัติของพนักงานคลังสินค้า ฝ่ายขนส่ง และสำนักงาน เป็นคนมีระเบียบ ใจเย็น และระมัดระวังกับข้อมูลที่เป็นความลับ เข้ากับคนได้ดีทุกระดับ ตั้งแต่พนักงานขับรถไปจนถึงหัวหน้าฝ่าย ตอนนี้กำลังมองหาโอกาสเติบโตไปสู่งานด้านโครงการในบริษัทที่ใหญ่ขึ้น

ประสบการณ์ทำงาน

เจ้าหน้าที่ฝ่ายบุคคล Thongkwao Distribution Co., Ltd. มี.ค. 2561 – ปัจจุบัน

- ดูแลการสรรหาพนักงานตำแหน่งคลังสินค้า พนักงานขับรถ และพนักงานสำนักงาน ตั้งแต่ลงประกาศรับสมัครงาน คัดกรองใบสมัคร นัดสัมภาษณ์ ไปจนถึงเตรียมจดหมายเสนองานให้พนักงานใหม่ (รับเข้าประมาณ 15 คนต่อเดือน และมากกว่านั้นก่อนช่วงพีคปลายปี)
- จัดเตรียมข้อมูลสำหรับคำนวณเงินเดือน ค่าล่วงเวลา และบันทึกการลาของพนักงาน 350 คนทุกเดือน และตรวจสอบกับทีมบัญชีก่อนวันจ่ายเงินเดือนทุกรอบ
- อัปเดตแฟ้มประวัติพนักงานให้เป็นปัจจุบัน และดูแลเอกสารประกันสังคมและกองทุนสำรองเลี้ยงชีพของพนักงานเข้าใหม่และพนักงานที่ลาออก
- ช่วยจัดกิจกรรมของบริษัท เช่น งานเลี้ยงปีใหม่ การตรวจสุขภาพประจำปี และวันบริจาคโลหิต และอัปเดตบอร์ดประกาศสำหรับพนักงานและกลุ่ม LINE อยู่เสมอ

การศึกษา

บธ.บ. สาขาการจัดการทรัพยากรมนุษย์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา ปี 2560

ภาษา

ไทย (ภาษาแม่) · ภาษาอังกฤษ: พื้นฐาน

รูปแบบการทำงาน

สามารถทำงานที่สำนักงานกรุงเทพฯ ได้

Generated for the DTX AI Buildathon. Not a real person.